

## Stellenbezeichnung

### General Ledger

#### Ziel und Zweck der Position (in Stichworten):

Selbständiges Führen der Haupt- und Anlagebuchhaltung mit Jahresabschluss nach IFRS der Schweizer Gesellschaft sowie der Tochtergesellschaften

#### Aufgabenbereich:

Hauptaufgaben:

- Führen der Hauptbücher
- Führen der Anlagebuchhaltung
- Finanzbuchhaltung, Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse inkl. Abstimmungen und Abgrenzungen
- MWST- und Verrechnungssteuerabrechnungen
- Liquiditätsplanung
- Vorbereiten und Mitwirkung in den Revisionen

#### Anforderungen an den Stelleninhaber:

Fachausweis (Fachfrau/Fachmann Finanz- und Rechnungswesen)  
 Abschlussicher  
 Gutes vernetztes Denken  
 Strukturierte, selbständige Arbeitsweise und kommunikative Persönlichkeit  
 gewohnt an selbständiges und sorgfältiges Arbeiten  
 Sehr gute Deutschkenntnisse, Französischkenntnisse von Vorteil

#### Bewerbung:

Bitte um Zusendung Ihres vollständigen Dossiers an [info@schnellmannhcm.ch](mailto:info@schnellmannhcm.ch).